



**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВА**

**за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [ 21 ]

Възложител: [община Перник]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 00589 ]

Адрес: [ пл. Св. Иван Рилски № 1а]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Инж. Людмила Симеонова, Михаела Ангелова]

Телефон: [ 076 684 220]

E-mail: [roop@pernik.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** "Ремонтни и аварийни работи на ВиК мрежи и съоръжения, експлоатирани и поддържани от Община Перник"

**Кратко описание:** [ **Общо описание на предмета на поръчката** ]

**Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 269 900 лв (петдесет хиляди лева ) без ДДС,**

След подписване на договора за възлагане количествата и видове строителни работи на всеки обект се уточняват с Възлагателно писмо от Възложителя до Ръководителя на екипа на Изпълнителя. Отчитането на изпълнените и подлежащите на заплащане видове строителни работи се извършва с двустранно подписани от Изпълнителя и Възложителя протоколи.

След подписване на договора за възлагане количествата и видове строителни работи на

всеки обект се уточняват с Възлагателно писмо от Възложителя до Ръководителя на екипа на Изпълнителя. Отчитането на изпълнените и подлежащите на заплащане видове строителни работи се извършва с двустранно подписани от Изпълнителя и Възложителя протоколи.

**Срок на изпълнение на възлаганията** - 3 години.

**Място на извършване:** [ община Перник]

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): [ 269 900]

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

Изисквания за качество – Качеството на строително-монтажните работи да съответства на всички изисквания за качество, наложени от българските и европейските стандарти.

При изпълнение на аварийните ремонти да се спазва действащото законодателство. Контролът върху качеството на доставените материали, изделия и полуфабрикати за изпълнение на В и К СРР се провежда по установения ред в съответствие с изискванията на входящ контрол по БДС 2001-82, на по-нов или еквивалентен и методиките за съответните стандартизационни документи от упълномощена лаборатория. Годността на материалите, изделия и полуфабрикати за ремонтните работи се доказва със свидетелство за качество от производителя. В случаите, когато такова липсва или има съмнение относно качеството на доставените материали, полуфабрикати и изделия (намокряне, замърсяване, престояване, неправилен транспорт и съхранение) проверката на качеството се извършва от упълномощена лаборатория.

#### **Общи условия**

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
2. Офертите се изготвят на български език.
3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
4. Всеки участник в настоящата обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Не се допуска представяне на варианти в офертата.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка.

Свързани лица са тези по смисъла на §1, т.13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

"Свързани лица" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**Изискване за личното състояние :** [ за участниците не следва да са налице изискванията по чл. 54, ал.1т. 1-5 и 7 от ЗОП, участникът има право да представи доказателства, че е предприел мерки които гарантират неговата надеждност , въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. ]

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [ Всеки участник следва да декларира или представи удостоверение за валидно вписване ( регистрация ) в Централния професионален регистър на строителя, за изпълнение на строително – монтажни работи за строежи от I група – IV категория , а за чуждестранни участници, в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Доказателства за годност ( правоспособност ) за упражняване на професионална дейност по чл. 60, ал. 1 от ЗОП – посочват се националните база данни, в които се съдържа декларираното обстоятелство или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен , са длъжни да предоставят информацията.

**Забележка:** При участие на обединение се прилага разпоредбата на чл. 59, ал.6 от ЗОП съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

**Забележка:** Изискването се отнася и за подизпълнителите и трети лица, съобразно вида и дела на поръчката, който ще им бъде възложен.]

**Икономическо и финансово състояние:** [ неприложимо]

**Технически и професионални способности:**

1. Минимални изисквания към участниците, :

1. Опит на участника – Участникът трябва да докаже опит в извършването на ремонти на:

- **ВиК мрежи и съоръжения ВиК мрежи и съоръжения** през последните пет години (считано от датата на подаване на офертата) ;

1. *Технически ръководител*- трябва да бъде правоспособно лице - строителен инженер специалност В и К (Водоснабдяване и канализация) – висше образование или средно – специално образование. Опит като ръководител на обект за извършване на СМР, сходен с предмета на поръчката и 3 години опит като технически ръководител;

2. *Отговорник по качеството:* да притежава Удостоверение за преминато обучение за

контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ;

3.- Координатор по безопасност и здраве: да притежава валидно удостоверение за КБЗ в строителството; съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

4.- Минимум 2 бр. работници – специалисти за В и К работи.

3.Референции и препоръки от предишни обекти за качествено изпълнение на ремонти на В и К.

При подаване на офертата Участникът попълва съответния раздел на ЕЕДОП.

Избрания за изпълнител участник следва да предостави изискваните по-горе документи по т.1, 2 и 3 при сключване на договор.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**IX. Методика за определяне на комплексна оценка на офертите**

**На основание чл. 70, ал. 2, т. 3 ЗОП избраният критерий за оценка на офертите е "ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ ЦЕНА-КАЧЕСТВО".**

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество / цена“.

Оферта на Участник, чието техническо предложение не отговаря на техническата спецификация и на изискванията на Възложителя, няма да бъде допусната до по-нататъшно разглеждане. В случай че в техническото предложение на участника някоя от дейностите или част от нея не е предвидена, офертата му няма да бъде допусната до по-нататъшно разглеждане като неотговаряща на изискванията на Възложителя.

Оценка на офертите: При оценката на офертите първо се разглежда техническата оферта на участника. Извършва се проверка дали техническото предложение отговаря на изискванията на Възложителя. Техническите оферти, които отговарят на предварително обявените условия, се оценяват пореда на тази методика. След оценка на техническите предложения комисията извършва проверка за съответствието на ценовите предложения на участниците с предварително обявените от Възложителя условия и проверява наличието на обстоятелствата по чл. 72 от ЗОП. Оценяват се предложения, които отговарят на поставените от Възложителя изисквания, съгласно финансовите показатели в тази методика.

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност 100 т. Оценките в комплексната оценка и на всеки от показателите се определя с точност до втория знак след десетичната запетая. Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$$КО = 10\% \times ТО + 90\% \times ФО$$

Показателите и относителната им тежест за определяне на комплексната оценка са:

Тежестта на показателите в комплексната оценка (КО) е следната:

Означение	Показател:	Тежест на показателя в КО в %
ТО	Техническа оценка	10 %
ФО	Финансова оценка	90 %
КО	Комплексна оценка	100 %

Показателят Техническа оценка (ТО) се определя от предложения от участника гаранционен срок по чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - P<sub>1</sub>.

Показателят Финансова оценка (ФО) се определя по следната формула:

$$ФО = 60\% \times P_2 + 30\% \times P_3 + 4\% \times P_4 + 2\% \times P_5 + 2\% \times P_6 + 2\% \times P_7$$

Подпоказателите и относителната им тежест за определяне на Финансовата оценка са:

Означение	Показател - Финансова оценка (ФО) - определя се от подпоказателите:	Тежест на подпоказателя във ФО в %
P <sub>2</sub>	Сума от единичните цени на всички видове работи	60 %
P <sub>3</sub>	Средна часова ставка	30 %
P <sub>4</sub>	Допълнителни разходи върху труд	4 %
P <sub>5</sub>	Допълнителни разходи върху механизация	2 %
P <sub>6</sub>	Доставно-складови разходи	2 %
P <sub>7</sub>	Печалба	2 %
<b>Обща тежест на подпоказателите във ФО:</b>		<b>100 %</b>

**Точни указания за определяне на оценката по всеки показател**

Оценката по всеки от показателите и подпоказателите се извършва, както следва:

Относно Техническата оценка:

Показател	Указания за определяне на оценката
Предложен от участника гаранционен срок по чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти	<p>Оценката на показателя <math>P_1</math> се определя по формулата:</p> $P_1 = \frac{ГС_{\text{съотв}}}{ГС_{\text{max}}} \times 100$ <p>където</p> <p><math>ГС_{\text{съотв}}</math> е гаранционният срок, предложен от съответния участник;</p> <p><math>ГС_{\text{max}}</math> е най - дългият гаранционен срок, предложен от от всички оценявани оферти.</p>

За -показател  $P_1$  максималния гаранционен срок, който Възложителят ще оценява, е 10 (десет) години. Ако някой участник е посочил гаранционен срок по-голям от 10 (десет) години, той получава максималния брой точки, съответстващи на предложение от 10 (десет) години.

Посоченият от участниците гаранционен срок не може да бъде по- малък от минималните гаранционни срокове съгласно изискванията на чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

Относно Финансовата оценка:

Подпоказател	Указания за определяне на оценката
Сума от единичните цени на всички видове работи	<p>Оценката на подпоказателя <math>P_2</math> се определя по формулата:</p> $P_2 = \frac{Ц_{\text{min}}}{Ц_{\text{съотв}}} \times 100$ <p>където:</p> <p><math>Ц_{\text{min}}</math> - най - ниската предложена сума от единичните цени на всички видове работи от всички оценявани оферти;</p> <p><math>Ц_{\text{съотв}}</math> - предложената сума от единичните цени на всички видове работи от съответния участник</p>
Средна часова ставка	Оценката на подпоказателя $P_3$ се определя по формулата:

	$P_3 = \frac{СЧС_{\min}}{СЧС_{\text{съотв}}} \times 100$ <p>където:  <i>СЧС<sub>min</sub></i> - най - малката предложена стойност на средната часова ставка от всички оценявани оферти;  <i>СЧС<sub>съотв</sub></i> - предложената стойност на средната часова ставка от съответния участник</p>
Допълнителни разходи върху труд	<p>Оценката на подпоказателя <i>P<sub>4</sub></i> се определя по формулата:</p> $P_4 = \frac{ДРТ_{\min}}{ДРТ_{\text{съотв}}} \times 100$ <p>където:  <i>ДРТ<sub>min</sub></i> - най - малката предложена стойност на допълнителни разходи върху труд от всички оценявани оферти;  <i>ДРТ<sub>съотв</sub></i> - предложената стойност на допълнителните разходи върху труд от съответния участник</p>
Допълнителни разходи върху механизация	<p>Оценката на подпоказателя <i>P<sub>5</sub></i> се определя по формулата:</p> $P_5 = \frac{ДРМ_{\min}}{ДРМ_{\text{съотв}}} \times 100$ <p>където:  <i>ДРМ<sub>min</sub></i> - най - малката предложена стойност на допълнителни разходи върху механизация от всички оценявани оферти;  <i>ДРМ<sub>съотв</sub></i> - предложената стойност на допълнителните разходи върху механизация от съответния участник</p>
Доставно-складови разходи	<p>Оценката на подпоказателя <i>P<sub>6</sub></i> се определя по формулата:</p> $P_6 = \frac{ДСР_{\min}}{ДСР_{\text{съотв}}} \times 100$ <p>където:  <i>ДСР<sub>min</sub></i> - най - малката предложена стойност на доставно-складови разходи от всички оценявани оферти;  <i>ДСР<sub>съотв</sub></i> - предложената стойност на доставно-складови разходи от съответния участник</p>
Печалба	<p>Оценката на подпоказателя <i>P<sub>7</sub></i> се определя по формулата:</p> $P_7 = \frac{\Pi_{\min}}{\Pi_{\text{съотв}}} \times 100$ <p>където:  <i>Π<sub>min</sub></i> - най - малката предложена стойност на печалба от всички оценявани оферти;  <i>Π<sub>съотв</sub></i> - предложената стойност на печалба от</p>

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Резултатите на всеки участник по КО ще бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая. Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата с по-ниска предложена цена. При еднакви цени на офертите се сравняват оценките от показателите сравнени в низходящ ред, съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребии за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани по горепосочения ред.

Публичният жребий се провежда при следните правила:

1. Мястото, датата и точният час на теглене на жребия се определят от председателя на комисията.
2. Не по-късно от два работни дни преди датата на публичния жребий комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на провеждането му.
3. На публичния жребий могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
4. На часа, в деня и на мястото определено за теглене на жребий председателят на комисията саморъчно написва имената на участниците върху празни листи, подпечатани с печата на ТУ-София и ги сгъва на четири.
5. За теглене на жребия председателят на комисията подготвя подходяща, непрозрачна празна кутия. Преди поставянето на сгънатите листи празната кутия се показва на всички присъстващи.
6. Председателят на комисията пуска сгънатите листи в празната кутия.
7. Непосредствено преди тегленето на жребия председателят на комисията, определя член от състава ѝ, който да изтегли един от листите.
8. Членът на комисията, който ще извърши тегленето на жребия, разбърква с ръка сгънатите листи и изтегля един от тях.
9. Името на изтегления участник се прочита от председателя на комисията.
10. След извършване на жребия, председателят на комисията изважда от кутията последователно останалите листи и прочита съдържанието им.
11. За приключилия жребий, се съставя удостоверителен протокол, подписан от



председателя на комисията и членовете от състава ѝ, както и от представителите на присъстващите участници.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [03.08.2018 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.08.2018 г., 10.00 часа]

**Място на отваряне на офертите:** [Заседателна зала, в административната сграда на община Перник, пл. „Св.Иван Рилски „ № 1А]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация ( когато е приложимо ): [Офертата се подава на български език, на хартиен носител. В офертата си участниците представят следните документи:

1. Опис на представените документи, подписан от участника.
2. Представяне на участника
3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП,
4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП

Когато е приложимо – същите се представят за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в декларацията.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

5. При участник обединение, което не е юридическо лице, се представя копие на

документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – по Образец.

**Забележка:** При участник – обединение, което не е юридическо лице – декларацията се представя от всеки член на обединението.

**Забележка:** Ако участникът ще използва подизпълнители – декларацията се представя и от всеки подизпълнител.

7. Техническо предложение, което се подписва от представляващия участника или изрично упълномощено от него лице/от представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение, а при необходимост - документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Предложението съдържа:

- а) Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно извлечението от Търговския регистър);
- б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- в) декларация за срока на валидност на офертата;
- г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

*Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nar.bg](http://www.nar.bg);*

*Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>; София 1051, ул. Трианица №2, тел: 8119 443.*

*Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите, интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>, 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 тел: 02/ 940 6331, Информационен център на МОСВ: работи за*

посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

д) При участници обединения – заверено копие на договора за обединение/анекс към договора за създаване на обединение, а когато в договора/анекса не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и пълномощно от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

е) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, което следва да отговаря на предварително обявените условия: „ Предварително обявени условия“ са условията, съдържащи се в документацията за участие.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [18.07.2018 г.]

**Възложител**

**Грите имена:** (Подпис и печат) [Вяра Михайлова Церовска]

**Длъжност:** [Кмет на община Перник]

